

# Reglement for fotografering og filming i Stortinget

Vedtatt av Stortingets presidentskap xx.xx. 2014

## 1. Virkeområde og definisjoner

Dette reglementet regulerer alle former for fotografering i Stortingets bygninger.

Med «fotografering» menes all fotografering, filming og lydopptak.

## 2. Generelle forbud

Ingen kan fotograferere i Stortingets resepsjoner eller kantiner/restauranter.

Ingen kan fotograferere i Stortingets bygninger for film-, reklame eller underholdningsformål. Unntak kan gjøres i særskilte tilfeller, etter søknad til besøks- og formidlingsseksjonen.

Når det ikke avholdes møte er profesjonell fotografering i stortingssalen kun tillatt etter avtale med besøks- og formidlingsseksjonen. Med «profesjonell fotografering» menes fotografering til enhver kommersiell bruk, herunder blant annet til medieoppslag, utarbeiding av valgkampmateriale og lignende».

## 3. Besøkende

Besøkende til Stortinget, jf. adgangsreglementet for Stortinget punkt 4, har adgang til fotografering til private formål.

Punkt 4.2 til 4.4 gjelder tilsvarende så langt de passer for besøkendes fotografering.

## 4. Mediene

### 4.1 Generelt

Medier kan fotograferere i de deler av Stortingets bygninger de har tilgang til, jf. adgangsreglementet for Stortinget punkt 3.3.

Forholdet mellom Stortinget og mediene er regulert av «Pressens etiske retningslinjer» og «Vær varsom-plakaten» (VVP).

### 4.2 Fotografering under møter i stortingssalen

Fotografering i stortingssalen i forbindelse med møter skal skje etter følgende retningslinjer:

- a) Fotograferingen skal ikke forstyrre avviklingen av møtet.
- b) Bruk av blitz eller annet kunstig lys er ikke tillatt.
- c) Etter at møtet er satt, kan fotografering foregå på bestemte posisjoner i rotunden med følge av en ansatt. Det skal være kun én fotograf om gangen i rotunden, i en begrenset tidsperiode.
- d) Det er ikke adgang til fotografering fra området rett foran presidentens plass.
- e) Det skal ikke fotograferes fra diplomatlosjen.
- f) Et begrenset antall fotografer kan fotograferere fra bakerste benk i presselosjene så lenge dette ikke forstyrrer møtets avvikling.
- g) Et begrenset antall fotografer kan fotograferere fra de bakerste benkene på publikumsgalleriet.

- h) Ved plassproblemer på gjestegalleriet i forbindelse med store debatter og andre særskilte anledninger, deriblant Stortingets høytidelige åpning, tilrettelegges det for fotografering fra spesielt anviste posisjoner. Det er mulig å benytte losjen for utenbys presse.
- i) Av sikkerhetsmessige hensyn er det forbudt å fotografere fra første rad på publikumsgalleriet. Det er også forbudt å lene seg over rekkverket.
- j) Det er ikke tillatt med fotografering som synliggjør innholdet i representantenes notater, dokumenter, mobiltelefoner, nettbrett eller lignende.

#### **4.3 Fotograferinger under høringer i Stortinget**

Retningslinjene i punkt 4.2 gjelder tilsvarende så langt de passer for høringer som avholdes i Stortinget.

#### **4.4 Fotografering i andre deler av Stortingets bygninger**

Storingsrepresentantene og partigruppene bestemmer selv reglene for fotografering i lokaler som disse disponerer.

Fotografering i øvrige deler av Stortingets bygninger, herunder kontorer og møtelokaler, må avtales med dem som har ansvaret for det aktuelle lokalet.

#### **4.5 Særskilte anledninger mv.**

Ved særskilte anledninger, herunder Stortingets høytidelige åpning, tilrettelegges det for fotografering fra spesielt anviste posisjoner. Nærmere informasjon gis mediene i forkant av slike arrangementer. Mediene må i slike tilfeller følge de anmodninger om plassering mv. som blir gitt fra ansatte.

#### **4.6 Særlig om bruk av opptaksutstyr, lyssetting og større produksjoner**

Bruk av opptaksutstyr skal skje slik at den vanlige ferdsel i Stortingets bygninger ikke forstyrres, eller er til sjenanse for normal virksomhet, og kun etter avtale med intervjuobjektet. Ved behov for bistand fra IKT-seksjonen eller seksjon for eiendomsdrift, skal dette være forhåndsavtalt. Strømuttak skal avtales med seksjon for eiendomsdrift.

Lyssetting i forbindelse med kamerabruk skal være så begrenset som mulig.

Større produksjoner krever forhåndstillatelse. I vandrehallen må slike produksjoner, som hovedregel, foregå utenom møtetidspunktene i stortingssalen. Tegning av rigget, samt oversikt over mannskap, må leveres til besøks- og formidlingstjenesten på forhånd.

#### **4.7 TV-overføring fra vandrehallen**

Det trådløse nettverket i vandrehallen kan benyttes til TV-overføring. Dersom det er behov for høykvalitetsoverføring, kan IKT-seksjonen kontaktes.

### **5. Særlig om fotografering fra representantplass og diplomatlosje**

Representantene har anledning til å fotografere fra sin representantplass til private formål før og etter møte i stortingssalen, men ikke under selve møtet. Tilsvarende gjelder for personer med adgang til diplomatlosjen.

### **6. Bruk av materiale fra fotografering på sosiale medier**

Materiale fra fotografering i Stortingets bygninger kan fritt brukes på sosiale medier, forutsatt at fotograferingen har skjedd i overensstemmelse med dette reglement.

## 7. Videreformidling av Stortingets nett-TV

Medier og andre nettstedet som har nett-TV kan, etter avtale, videreformidle sendingene fra Stortingets møter og høringer.

\*\*\*

### **Kontaktinformasjon**

#### **Besøks- og formidlingsseksjonen:**

Tlf. 23 31 71 4.

E-post: [postmottak.besokogformidling@stortinget.no](mailto:postmottak.besokogformidling@stortinget.no)

#### **Sikkerhetsseksjonen:**

Tlf. 23 31 32 86/91 (vaktentralen).

E-post: [safe@stortinget.no](mailto:safe@stortinget.no)

#### **IKT-telematikk**

Tlf. 23 31 27 85

E-post: [thomas.andresen@stortinget.no](mailto:thomas.andresen@stortinget.no)

#### **Pressekontakt dagtid**

Pressekontakt for presidentskap, direktør og øvrige administrative ledelse:

Jorunn Nilsen

Tlf. 23 31 30 16

Mobil: 938 98 200

Epost: [jorunn.nilsen@stortinget.no](mailto:jorunn.nilsen@stortinget.no)

#### **Pressetelefon etter kl. 16 på hverdager samt helger/helligdager**

Tlf. 920 10 681